

**ZARZĄDZENIE Nr 34/2020**  
**Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej**  
**im. Stanisława Staszica w Krakowie**  
**z dnia 28 maja 2020 r.**

***w sprawie zasad udziału w programie „Prymusi AGH”***  
***dla najlepszych kandydatów podejmujących studia pierwszego stopnia***  
***w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie***

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) oraz § 20 ust. 2 i § 21 ust. 3 Statutu AGH (uchwała Senatu AGH nr 137/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r.), zarządzam co następuje:

**Program „Prymusi AGH”**  
**§1.**

1. Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie (zwana dalej AGH) organizuje program dla najlepszych kandydatów na studia AGH podejmujących studia stacjonarne pierwszego stopnia pod nazwą „Prymusi AGH” (zwany dalej Programem).
2. Program skierowany jest do kandydatów, którzy po raz pierwszy podejmują studia stacjonarne w AGH.
3. W ramach Programu AGH oferuje na pierwszym roku studiów dodatkowe formy kształcenia oraz rozwój kulturalny i sportowy, a także wsparcie w zakwaterowaniu poprzez:
  - 1) dodatkowe nieodpłatne formy kształcenia i rozwoju (kursy, szkolenia, tutoring, warsztaty, wycieczki edukacyjne) - zgodnie z aktualnym wykazem dostępnym w siedzibie Centrum Rekrutacji /na stronie internetowej [www.rekrutacja.agh.edu.pl/](http://www.rekrutacja.agh.edu.pl/) w systemie eRekrutacja AGH;
  - 2) bon na wydarzenia kulturalne (koncerty, występy artystów, kabarety, stand up, festiwale itp.), zwany dalej bonem WK;
  - 3) bon rekreacyjno-sportowy na dofinansowanie lub zakup biletów na basen AGH (karnet), zwany dalej bonem RS;
  - 4) bezpłatne miejsce w domu studenckim.

**Uczestnicy Programu**  
**§2.**

1. Do Programu mogą zostać zakwalifikowani kandydaci, którzy w roku złożenia egzaminu maturalnego (zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty), z wyłączeniem świadectw, dyplomów IB, EB i innych dokumentów wydanych za granicą, o których mowa w art. 93 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.), zostali wpisani na listę studentów pierwszego roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia w AGH i podjęli te studia.
2. Podstawą kwalifikacji do Programu jest wskaźnik rekrutacji wyliczony zgodnie z obowiązującymi zasadami rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia rozpoczynających cykl kształcenia w danym roku akademickim albo zaświadczenie stwierdzające uzyskanie tytułu laureata lub finalisty olimpiady zwalniające z postępowania kwalifikacyjnego na pierwszy rok studiów zgodnie z uchwałą Senatu AGH w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, a także laureatów konkursów ogólnopolskich w danym roku akademickim.
3. Na podstawie wskaźnika rekrutacji sporządzana jest lista rankingowa kandydatów wpisanych na listę studentów pierwszego roku w całej uczelni oraz odrębne listy rankingowe kandydatów wpisanych na listy studentów pierwszego roku poszczególnych kierunków studiów. Listy rankingowe obejmują tylko kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1.
4. Do Programu kandydaci kwalifikowani są w 4 grupach uczestników:
  - 1) grupa pierwsza – laureaci lub finaliści olimpiad stopnia centralnego, uprawnieni do przyjęcia na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia w AGH z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego, wymienieni w uchwale Senatu AGH w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego, a także laureatów konkursów ogólnopolskich w danym roku akademickim;

- 2) grupa druga – studenci AGH, którzy znaleźli się wśród 5% najlepszych na liście rankingowej kandydatów w całej uczelni i uzyskali wskaźnik rekrutacji nie mniejszy niż 950 pkt. oraz nie kwalifikują się do grupy uczestników wymienionych w pkt. 1;
  - 3) grupa trzecia – studenci danego kierunku studiów, którzy znaleźli się wśród 5% najlepszych na liście rankingowej kandydatów danego kierunku studiów i uzyskali wskaźnik rekrutacyjny nie mniejszy niż 700 pkt. oraz nie kwalifikują się do grupy uczestników wymienionych w pkt. 1 i 2;
  - 4) grupa czwarta – studenci AGH, którzy uzyskali wskaźnik rekrutacyjny nie mniejszy niż 950 pkt. i nie kwalifikują się do grupy uczestników wymienionych w pkt. 1-3.
5. Przy ustalaniu list kandydatów zakwalifikowanych do drugiej i trzeciej grupy uczestników Programu:
- 1) uwzględnia się wszystkich kandydatów spełniających warunki uczestnictwa w Programie, określone w § 2 ust. 1, wpisanych na listę studentów do zakończenia wpisów w 2 cyklu rekrutacyjnym, o którym mowa w zarządzeniu Rektora w sprawie ustalenia kalendarza rekrutacji letniej na studia pierwszego i drugiego stopnia w AGH rozpoczynające cykl kształcenia w danym roku akademickim, co stanowi 100%;
  - 2) 5% kandydatów zakwalifikowanych do grupy drugiej nie obejmuje uczestników kwalifikujących się do grupy pierwszej;
  - 3) do grupy trzeciej kwalifikację otrzymują kandydaci tylko wtedy, gdy na danym kierunku studiów limit 5% nie został wypełniony uczestnikami grupy drugiej;
  - 4) jeśli na ostatniej pozycji listy rankingowej znajdzie się więcej niż jeden kandydat z identycznym wskaźnikiem rekrutacyjnym, na listę zakwalifikowanych wpisuje się wszystkich posiadających tą samą wartość wskaźnika rekrutacyjnego, pomimo przekroczenia limitu 5% najlepszych na liście.

### **Zasady przystąpienia do programu §3.**

1. Przystąpienie uczestników do Programu jest dobrowolne.
2. O możliwości przystąpienia do Programu kandydat powiadamiany jest komunikatem poprzez elektroniczny system obsługi rekrutacji (zwany systemem e-Rekrutacja), w którym otrzymuje informację, do której grupy uczestników został zakwalifikowany oraz link do ankiety beneficjenta.
3. W celu przystąpienia do Programu kandydat zakwalifikowany do danej grupy uczestników, o których mowa w § 2 ust. 4, zobowiązany jest do wypełnienia ankiety beneficjenta Programu, w której wyraża zgodę na przystąpienie do Programu i składa deklarację wyboru benefitów.
4. Po wypełnieniu ankiety kandydat staje się uczestnikiem Programu, zwanym dalej beneficjentem.
5. Przystąpienie uczestników do Programu jest ograniczone czasowo. Ankieta beneficjenta Programu dla kandydata zakwalifikowanego do Programu udostępniana jest w systemie e-Rekrutacja jednorazowo przez okres 7 dni:
  - 1) w przypadku uczestników grupy pierwszej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1 – od dnia zakończenia wpisów na listę studentów przez zakwalifikowanych kandydatów w cyklu rekrutacyjnym nr 1, o którym mowa w zarządzeniu Rektora w sprawie ustalenia kalendarza rekrutacji letniej na studia pierwszego i drugiego stopnia w AGH rozpoczynające cykl kształcenia w danym roku akademickim;
  - 2) w przypadku uczestników grupy drugiej i trzeciej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 i 3 – od dnia zakończenia wpisów na listę studentów przez zakwalifikowanych kandydatów w cyklu rekrutacyjnym nr 2, o którym mowa w zarządzeniu Rektora w sprawie ustalenia kalendarza rekrutacji letniej na studia pierwszego i drugiego stopnia w AGH rozpoczynające cykl kształcenia w danym roku akademickim;
  - 3) w przypadku uczestników grupy czwartej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 4 – od dnia zakończenia wpisów na listę studentów przez zakwalifikowanych kandydatów w cyklu rekrutacyjnym nr 3, o którym mowa w zarządzeniu Rektora w sprawie ustalenia kalendarza rekrutacji letniej na studia pierwszego i drugiego stopnia w AGH rozpoczynające cykl kształcenia w danym roku akademickim.
6. Niewypełnienie ankiety beneficjenta Programu, w terminach wskazanych w ust. 5, oznacza rezygnację kandydata z przystąpienia do Programu.

7. Beneficjentowi przyznanie poszczególnych benefitów Programu przysługuje tylko raz. Brak deklaracji danego benefitu Programu w ankiecie oznacza rezygnację z niej przez beneficjenta.
8. Listę beneficjentów poszczególnych benefitów Programu przygotowuje Centrum Rekrutacji AGH.
9. AGH dysponuje ograniczoną liczbą świadczeń w ramach poszczególnych benefitów. O kwalifikacji do poszczególnych benefitów Programu decyduje kolejność zgłoszeń.
10. Kwalifikacja do poszczególnych benefitów prowadzona jest do wyczerpania miejsc. W ankiecie beneficjenta, o której mowa w ust. 3, jest dostępna oferta benefitów Programu aktualna na dzień jej wypełnienia.

#### **Benefity §4.**

1. Katalog benefitów Programu obejmuje wszystkie dostępne w danym roku akademickim benefity przyznawane poszczególnym grupom uczestników Programu.
2. Uczestnicy należący do:
  - 1) grupy pierwszej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, mają prawo wyboru maksymalnie dwóch benefitów spośród określonych w § 1 ust. 3;
  - 2) grupy drugiej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2, mają prawo wyboru maksymalnie dwóch benefitów spośród określonych w § 1 ust. 3;
  - 3) grupy trzeciej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 3, mają prawo wyboru maksymalnie jednego benefitu spośród określonych w § 1 ust. 3 pkt 2-3;
  - 4) grupy czwartej, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 4, mają prawo wyboru maksymalnie jednego benefitu spośród określonych w § 1 ust. 3 pkt 2-4.
3. Szczegółowe warunki skorzystania z danego benefitu określają § 5–7 oraz regulaminy wewnętrzne podmiotów realizujących dany benefit i obowiązujące przepisy odrębne.
4. Uczestnikom Programu nie przysługuje prawo do wypłaty wartości benefitu w formie pieniężnej.
5. Uczestnik Programu nie jest uprawniony do odsprzedaży lub przekazania benefitu innej osobie.
6. AGH zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych, zmiany, anulowania dotychczasowych benefitów lub zmiany w realizacji benefitów. Informacje o zmianach w katalogu benefitów na dany rok akademicki będą publikowane na stronie AGH dla kandydatów na studia minimum 1 miesiąc kalendarzowy przed wprowadzeniem zmian w życie. Zmiany w realizacji benefitów spowodowane okolicznościami niezależnymi od AGH będą ogłaszane niezwłocznie po ich wprowadzeniu.

#### **Miejsce w domu studenckim §5.**

1. Miejsce w domu studenckim mogą otrzymać beneficjenci należący do pierwszej, drugiej lub czwartej grupy uczestników Programu, o których mowa w §2 ust. 4.
2. Miejsce w domu studenckim w ramach benefitu Programu może być przyznane danej osobie tylko jeden raz.
3. Miejsce w domu studenckim jest przyznawane tylko z jednego tytułu.
4. W celu przyznania miejsca w domu studenckim beneficjent Programu powinien złożyć wniosek o przyznanie miejsca w formie elektronicznej w systemie informatycznym Miasteczka Studenckiego AGH.
5. Listę beneficjentów, którym przyznano miejsce w domu studenckim, sporządza Centrum Rekrutacji AGH i przesyła ją do Dyrektora Miasteczka Studenckiego.
6. Na podstawie listy, o której mowa w ust. 5, Dyrektor Miasteczka Studenckiego zwalnia beneficjenta z opłaty za miejsce w domu studenckim.
7. W przypadku utraty przez beneficjenta prawa uczestnictwa w Programie zostanie naliczona opłata za miejsce w domu studenckim.

## **Dodatkowe nieodpłatne formy kształcenia i rozwoju**

### **§6.**

1. Jedną z dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju może otrzymać beneficjent należący do grupy pierwszej lub drugiej uczestników Programu, o których mowa w § 2 ust. 4.
2. W ramach Programu beneficjent może skorzystać z jednej spośród oferowanych dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju, w szczególności kursów, szkoleń, tutoringu, warsztatów, wycieczek edukacyjnych, staży i praktyk.
3. Oferta dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju jest przygotowywana przez wszystkie wydziały na dany rok akademicki i zatwierdzana przez Prorektora ds. Kształcenia. Liczba miejsc na dodatkowych nieodpłatnych formach kształcenia i rozwoju jest ograniczona.
4. Maksymalny koszt dodatkowej nieodpłatnej formy kształcenia i rozwoju nie może przekroczyć 3000 zł na jednego beneficjenta Programu.
5. Listy beneficjentów wraz z wynikami ankiety przesyłane są na wydziały w celu niezwłocznego powiadomienia beneficjenta o możliwości skorzystania z tego benefitu Programu i ustalenia ostatecznych warunków udziału w Programie.
6. Rezygnację z uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w ramach dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju beneficjent zobowiązany jest złożyć w Centrum Rekrutacji AGH przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym uzyskał status beneficjenta. Brak rezygnacji będzie skutkowało wpisaniem na listę uczestników i obowiązkiem udziału w zajęciach.
7. Uczestnictwo w co najmniej jednym zajęciu w ramach dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju powoduje wystawienie informacji PIT na kwotę całego kursu, szkolenia, tutoringu, warsztatu, wycieczki edukacyjnej, stażu lub praktyk.
8. Zamiana dodatkowej formy kształcenia i rozwoju, na którą beneficjent został zakwalifikowany, jest możliwa tylko za zgodą koordynatora programu. W tym celu beneficjenci programu składają wniosek o zmianę do Prorektora ds. Kształcenia w CR przed rozpoczęciem się zajęć.

### **Bon rekreacyjno-sportowy (RS)**

#### **§7.**

1. Bon RS mogą otrzymać beneficjenci należący do wszystkich grup uczestników Programu, o których mowa w § 2 ust. 4.
2. Beneficjent programu ma prawo do jednego bonu RS.
3. AGH sporządza listę podmiotów realizujących bony RS. Liczba bonów RS jest ograniczona.
4. Bon RS podlega wymianie na karnet/bilet wstępu wydawany przez podmiot realizujący dany benefit. Sposób realizacji karnetu/bilet wstępu określają regulaminy wewnętrzne podmiotów realizujących bon RS.
5. Ważność bonu RS wynosi 1 rok od daty jego wydania. Po upływie terminu ważności bonu, niewykorzystana kwota przepada.
6. Wydawany bon RS jest imienny i nie może zostać odsprzedany lub zrealizowany przez osoby trzecie.
7. AGH nie odpowiada za zgubienie lub uszkodzenie bonu RS. W takich wypadkach duplikaty nie będą wydawane.
8. Podmiot realizujący bon RS ma prawo odmowy jego realizacji wówczas, gdy jest on nieczytelny, zniszczony bądź istnieje prawdopodobieństwo co do braku jego autentyczności. W takim przypadku bon RS uznawany jest za nieważny, bez prawa do otrzymania bonu zastępczego.

### **Bon na wydarzenie kulturalne (WK)**

#### **§8.**

1. Bon WK mogą otrzymywać beneficjenci należący do wszystkich grup uczestników Programu, o których mowa w § 2 ust. 4.
2. Beneficjent programu ma prawo do jednego bonu WK.
3. AGH sporządza listę podmiotów realizujących bony WK. Liczba bonów WK jest ograniczona.

4. Bon WK podlega wymianie na bilety wstępu/karnety wydawane przez podmiot realizujący dany benefit. Sposób ich realizacji określają regulaminy wewnętrzne podmiotów realizujących bon WK.
5. Ważność bonu wynosi 1 rok od daty jego wydania. Po upływie terminu ważności bonu, niewykorzystana kwota przepada.
6. Wydawany bon jest imienny i nie może zostać odsprzedany lub zrealizowany przez osoby trzecie.
7. AGH nie odpowiada za zgubienie lub uszkodzenie bonu WK. W takich wypadkach duplikaty nie będą wydawane.
8. Podmiot realizujący bony WK ma prawo odmowy jego realizacji wówczas, gdy jest on nieczytelny, zniszczony bądź istnieje prawdopodobieństwo co do braku jego autentyczności. W takim przypadku bon WK uznawany jest za nieważny, bez prawa do otrzymania bonu zastępczego.

### **Utrata prawa do udziału w Programie §9.**

1. Beneficjent traci prawo do uczestnictwa w Programie w przypadku:
  - 1) niepodjęcia studiów w AGH pomimo dokonania wpisu na listę studentów pierwszego roku;
  - 2) złożenia rezygnacji z podjęcia studiów na kierunku, na którym uzyskał prawo uczestnictwa w programie, po dokonaniu wpisu na listę studentów pierwszego roku studiów w AGH;
  - 3) ponownego wpisu, po złożeniu rezygnacji, na listę studentów pierwszego roku tego samego lub innego kierunku studiów uprawniającego do uczestnictwa w Programie w kolejnych cyklach rekrutacyjnych.
  - 4) skreślenia z listy studentów z dniem, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna;
  - 5) uzyskania wpisu na drugi semestr studiów z tzw. dopuszczalnym łącznym deficytem punktów, o którym mowa w Regulaminie studiów pierwszego i drugiego stopnia Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie;
  - 6) uzyskania urlopu od zajęć, o którym mowa w Regulaminie studiów pierwszego i drugiego stopnia Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, z wyłączeniem urlopu zdrowotnego;
  - 7) ukarania karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 308 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 85 z późn. zm.);
  - 8) ukończenia studiów.
2. Od dnia utraty prawa do uczestnictwa w Programie beneficjent w przypadku benefitów:
  - 1) niezrealizowanych – traci prawo do ich realizacji;
  - 2) częściowo zrealizowanych – traci prawo do dalszej realizacji benefitu, licząc od najbliższego okresu rozliczeniowego danego benefitu;
  - 3) zrealizowanych – nie zwraca kosztów benefitów.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, dalsze korzystanie z benefitu możliwe jest po uiszczeniu opłaty zgodnie z cennikiem podmiotu realizującego dany benefit.

### **Koordinacja Programu §10.**

1. Działania na Uczelni prowadzone w ramach Programu koordynuje Prorektor ds. Kształcenia.
2. Działania związane z realizacją benefitów Programu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, koordynują Dziekani Wydziałów poprzez wyznaczonych do tego celu pracowników Wydziału.
3. Działania związane z realizacją benefitów Programu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2-3, koordynuje Centrum Rekrutacji AGH we współpracy z podmiotami realizującymi bony.
4. Działania związane z realizacją benefitów Programu, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 4, koordynuje Dyrektor Miasteczka Studenckiego AGH.
5. Każdemu beneficjentowi korzystającemu z oferty Programu zostanie wystawiona informacja PIT za rok kalendarzowy, w którym realizował dane benefity Programu, na kwotę wysokości uzyskanych nieodpłatnych świadczeń.
6. Wydziały organizujące zajęcia w ramach dodatkowych nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju zobowiązane są do przekazania do Kwestury AGH i CR aktualnych list uczestników uwzględniających zamiany uczestników, o których mowa w § 6 ust. 8, którym należy wystawić informację PIT wraz z kwotami kosztów zajęć. Na liście umieszczani są wszyscy

uczestnicy nieodpłatnych form kształcenia i rozwoju włączając tych, którzy przystąpili przynajmniej do jednych zajęć i nie ukończyli całego cyklu tych zajęć.

**Postanowienia końcowe**

**§11.**

1. Traci moc Zarządzenie Rektora AGH nr 50/2017 z dnia 8 listopada 2017 r. w sprawie utworzenia oraz zasad udziału w programie „Prymusi AGH” dla najlepszych studentów podejmujących studia pierwszego stopnia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Tadeusz Słomka