

POROZUMIENIE W SPRAWIE WSPÓŁPRACY
W ZAKRESIE REALIZACJI PRAKTYK PRZEZ STUDENTÓW AGH

zawarte

w dniu

pomiędzy

Akademią Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie,
z siedzibą: al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków,
reprezentowaną przez
zwaną dalej **AGH**

oraz

.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu, w którym studenci AGH będą realizować obowiązkową praktykę studencką)

reprezentowaną przez

(imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu, w którym studenci AGH będą realizować obowiązkową praktykę studencką)

zwanym/-ą dalej **Zakładem pracy.**

zwanymi dalej Stronami Umowy, które uzgodniły, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest określenie zasad współpracy pomiędzy Stronami w zakresie realizacji w Zakładzie pracy obowiązkowych praktyk studenckich: zawodowych/dyplomowych* przewidzianych w ramach programu studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim/praktycznym* prowadzonych na kierunku studiów, na Wydziale przez studentów AGH, zwanych dalej **praktykantami**, na semestrze studiów.
2. Praktyka ma charakter praktyki nieodpłatnej, w związku z tym praktykanci nie otrzymują ze strony AGH ani Zakładu pracy żadnych świadczeń o charakterze pieniężnym.
3. Osobą upoważnioną ze strony AGH do opieki nad praktykantami będzie:
(imię i nazwisko oraz stanowisko osoby upoważnionej do opieki nad praktykantami)
zwany dalej **opiekunem praktyk z ramienia AGH.**
4. Osobą upoważnioną ze strony Zakładu pracy do opieki nad praktykantami będzie:
(imię i nazwisko oraz stanowisko osoby upoważnionej do opieki nad praktykantami)
zwany dalej **zakładowym opiekunem praktyk.**
5. Praktyka studencka będzie realizowana w terminach ustalonych przez opiekuna praktyk z ramienia AGH w uzgodnieniu z zakładowym opiekunem praktyk.
6. W okresie odbywania praktyk praktykanci są/nie są* zobowiązani posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków i/albo od odpowiedzialności cywilnej.
7. Po zawarciu niniejszego porozumienia AGH przekaże Zakładowi pracy dane osobowe praktykantów (studentów kierowanych do odbycia praktyk), w następującym zakresie:

imię i nazwisko, numer albumu, nazwa wydziału, kierunek studiów ze wskazaniem poziomu i profilu oraz semestr studiów.

8. Przekazanie danych osobowych odbywa się w trybie art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych), dalej jako RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
9. Zakład pracy będzie administratorem danych osobowych praktykanta w zakresie danych przekazanych przez AGH oraz innych danych ewentualnie gromadzonych w celu realizacji niniejszego porozumienia.

§ 2. Obowiązki Zakładu pracy

1. Zakład pracy zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia praktyk w sposób pozwalający na osiągnięcie efektów uczenia się zakładanych dla praktyk studenckich w programie studiów obowiązującym na kierunku studiów, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Porozumienia, w oparciu o program praktyki.
2. Program praktyki jest ustalany na podstawie sylabusu zgodnie z obowiązującym programem studiów na kierunku, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Porozumienia, i stanowi załącznik do niniejszego Porozumienia.
3. Zakład pracy zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do prowadzenia praktyki, a w szczególności do:
 - 1) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania praktyk;
 - 2) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów, zgodnie z programem praktyki i przydzielonych obowiązków;
 - 3) zapoznania praktykantów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przeciwpożarowymi, a także o ochronie tajemnicy, poufności danych i ochronie danych osobowych;
 - 4) nadzoru merytorycznego nad wykonaniem przez praktykantów zadań wynikających z programu praktyki i przydzielonych obowiązków;
 - 5) zapewnienia praktykantom na czas odbywania praktyki odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej i środków higieny, przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy;
 - 6) udostępnienia niezbędnych danych o Zakładzie pracy, koniecznych do przygotowania sprawozdania z praktyki.
4. Po odbyciu praktyki zakładowy opiekun praktyk potwierdza jej realizację przez praktykanta w zaświadczeniu wydanym zgodnie ze wzorem ustalonym przez AGH.
5. W przypadku wydalenia studenta z praktyki zakładowy opiekun praktyk zawiadamia na piśmie opiekuna praktyk z ramienia AGH o przyczynie i terminie wydalenia.

§ 3. Obowiązki AGH

1. AGH kieruje praktykantów do Zakładu pracy na podstawie pisemnego indywidualnego skierowania danego praktykanta na praktykę wydanego przez opiekuna praktyk z ramienia AGH, zgodnie ze wzorem ustalonym przez AGH.
2. Opiekun praktyk z ramienia AGH sprawuje nadzór dydaktyczny nad przebiegiem praktyki zgodnie z programem praktyki.

§ 4. Obowiązki praktykantów

1. Praktykanci odbywają praktyki zgodnie z ustalonym programem praktyki i przydzielonymi obowiązkami oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w Zakładzie pracy, w szczególności w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych, czasu pracy, porządku i dyscypliny oraz przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa, poufności danych i ochrony danych osobowych.
2. W trakcie realizacji praktyki praktykanci zobowiązani są w szczególności:
 - 1) godnie reprezentować AGH;
 - 2) przestrzegać wszelkich przepisów obowiązujących na terenie Zakładu pracy;

- 3) realizować praktykę zgodnie z programem praktyki i przydzielonymi obowiązkami;
- 4) usprawiedliwić swoją nieobecność i uzgodnić sposób jej odrobienia z opiekunem praktyk z ramienia AGH oraz z zakładowym opiekunem praktyk.
3. Student przed skierowaniem na praktykę składa oświadczenie dotyczące posiadania stosownego ubezpieczenia, jeżeli wymaga tego zakład pracy.
4. Koszty związane z realizacją praktyk, w szczególności koszty podróży, noclegów, wyżywienia, czy koszty ubezpieczenia, praktykanci ponoszą we własnym zakresie, chyba że Uczelnia lub wydział dysponuje środkami finansowymi pochodzącymi ze źródeł zewnętrznych na pokrycie kosztów praktyk.
5. Praktykanci, którzy naruszają w rażący sposób zasady odbywania praktyki mogą być przez Zakład pracy wydalenii z praktyki. O tym fakcie zakładowy opiekun praktyk niezwłocznie informuje opiekuna praktyk z ramienia AGH.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zawierane jest na czas określony od do/ nieokreślony*.
2. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.
4. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela AGH

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Zakładu pracy

Załączniki:

- 1) program praktyki ustalony na podstawie sylabusu zgodnie z obowiązującym programem studiów ;
- 2) efekty uczenia się zakładane dla praktyk studenckich w programie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim/praktycznym* na kierunku studiów, prowadzonym na Wydziale w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które praktykant osiągnie po jej realizacji.

* *niepotrzebne skreślić*